

# POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Zarządzenie nr 01/07/2023

Dziekana Wydziału Inżynierii Materiałowej

z dnia 19 lipca 2023 roku

w sprawie zasad i trybu przyznawania i rozliczania środków finansowych z subwencji służących wsparciu rozwoju naukowego Doktorantów Szkoły Doktorskiej Politechniki Warszawskiej, nazywany dalej „Zespołowy Grant Dziekański dla Doktorantów”

## § 1

Celem konkursu na Zespołowy Grant Dziekański dla Doktorantów jest wsparcie działalności naukowej młodych naukowców poprzez umożliwienie realizacji projektów w ramach współpracy międzyzakładowej.

## § 2

1. Zespół projektowy składa się z kierownika i wykonawcy/ów (Doktorantów Szkoły Doktorskiej Politechniki Warszawskiej z dyscypliny inżynieria materiałowa, z wyłączeniem Doktorantów Wdrożeniowych) z co najmniej dwóch Zakładów.
2. Doktorant może aplikować jednocześnie maksymalnie do 2 projektów. Przy czym może być wnioskodawcą (kierownikiem) tylko jednego projektu.
3. Doktorant będący wykonawcą grantu Rady Naukowej Dyscypliny w danym roku nie może być jednocześnie kierownikiem/wykonawcą grantu Dziekańskiego.
4. Maksymalne wynagrodzenie Doktoranta ze wszystkich środków pochodzących z subwencji (wyłączając stypendium doktoranckie) nie może przekroczyć 3000 PLN brutto w każdym miesiącu.
5. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest aktywny status Doktoranta przez cały okres trwania projektu.
6. Maksymalna wysokość grantu wynosi 25 000 PLN.
7. Kryteria oceny wniosku o dofinansowanie grantu stanowią:
  - 1) cel badawczy projektu, uzasadnienie merytoryczne, przewidywane osiągnięcia (60 pkt);
  - 2) dorobek naukowy zespołu projektowego za okres 2021-2023, udokumentowany publikacjami, patentami, udziałem w realizacji projektów badawczych lub prac rozwojowych, udziałem w krajowych i zagranicznych konferencjach naukowych, odbytymi stażami naukowymi (30 pkt);
  - 3) harmonogram pracy, struktura i zasadność kosztorysu (10 pkt).

## § 3

1. Wniosek o grant Dziekański wspierający prowadzenie działalności naukowej sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu, podpisany przez kierownika pracy i wykonawców, należy składać w formie papierowej w sekretariacie Wydziału Inżynierii Materiałowej w terminie do 4 sierpnia 2023 r. do godziny 12:00.
2. Wraz z wnioskiem składany jest Kosztorys, zgodnie z wzorem określonym w Załączniku nr 2 do Regulaminu.
3. Załącznik 1 i Załącznik 2 przygotowano w języku polskim i angielskim. Wnioskodawca może wypełnić załączniki w wybranym przez siebie języku.
4. Środki finansowe przyznane w ramach grantu mogą być wydatkowane na wynagrodzenia dla członków zespołu badawczego, sfinansowanie wyjazdów,

związanych z prowadzeniem prac badawczych lub rozwojowych, w tym wyjazdów na konferencje naukowe, zakup usług, materiałów, aparatury, oprogramowania oraz niskocennych składników majątku (amortyzowanych jednorazowo w koszty do kwoty łącznie 10 000 PLN).

5. Środki finansowe muszą być wykorzystane do końca roku 2023.
6. Koszty pośrednie wynoszą 40%.

#### § 4

1. Wnioski oceniane będą przez Komisję powołaną przez Dziekana. Decyzje o finansowaniu wniosków podejmuje Dziekan w oparciu o rekomendację Komisji.
2. Warunkiem rozpoczęcia realizacji grantu jest podpisanie porozumienia, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu. Porozumienie podpisuje Dziekan, kierownik pracy oraz pełnomocnik kvestora.
3. Podstawą rozliczenia grantu jest protokół oceny i odbioru grantu Dziekańskiego, stanowiący Załącznik nr 4 do Regulaminu. Protokół, zawierający rozliczenie finansowe i raport merytoryczny, powinien być sporządzony w czterech egzemplarzach i złożony w sekretariacie Wydziału w terminie do końca lutego 2024.
4. Odbioru grantu dokonuje Komisja powołana przez Dziekana.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzję podejmuje Dziekan.